

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ LIBIĄSKIE CENTRUM KULTURY

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach zespołów artystycznych, sekcji zainteresowań, warsztatów oraz zajęć wakacyjnych i zajęć podczas ferii zimowych organizowanych przez Libiąskie Centrum Kultury z siedzibą w Libiążu, przy ul. Górniczej 1 oraz przez działające w jego strukturach:
 - DK Żarki (ul. Klubowa 6),
 - Świetlica w Gromcu (ul. Traugutta 1),
 - Świetlica w Kosówkach (ul. Wilcza 13)– dalej w Regulaminie zwane wspólnie Libiąskie Centrum Kultury lub LCK.
2. Zajęcia w ramach warsztatów, zespołów, sekcji zainteresowań, kursów i warsztatów oraz zajęć wakacyjnych i zajęć podczas ferii zimowych adresowane są do dzieci, młodzieży i dorosłych, przede wszystkim zamieszkujących na terenie gminy Libiąż. Chętni spoza Libiąża przyjmowani będą w miarę wolnych miejsc.
3. Zajęcia odbywają się w siedzibie LCK w Libiążu oraz w miejscach opisanych w punkcie 1.
4. Zajęcia prowadzone są w grupach z podziałem na odpowiednie kategorie wiekowe. Na wszystkie zajęcia obowiązują zapisy oraz limity miejsc. Dla każdej grupy prowadzona jest lista rezerwowa, a osoby na nią wpisane mają pierwszeństwo udziału w zajęciach w momencie zwolnienia się miejsca w grupie.
5. Terminy zajęć podane są na stronie internetowej LCK oraz w siedzibie LCK. O wszelkich zmianach terminu i odwołanych zajęciach uczestnicy są informowani przez instruktorów lub pracowników LCK, oraz informacji zamieszczanych na profilu fanpage FB i stronie internetowej LCK.

I. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Libiąskie Centrum Kultury jest:
 - zgłoszenie uczestnika zajęć w okresie prowadzenia zapisów do sekcji i zespołów w przypadku zajęć odpłatnych i nieodpłatnych poprzez wypełnienie i dostarczenie „Karty uczestnictwa” zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu dostępnym na stronie internetowej lub w siedzibie LCK.
 - zapoznanie się z obowiązującym regulaminem zajęć i akceptacja jego postanowień
 - w przypadku zajęć płatnych terminowe uiszczanie opłat za zajęcia.
2. W zajęciach organizowanych przez LCK mogą brać udział wyłącznie osoby zdrowe.
3. W przypadku zapisów na Uniwersytet Trzeciego Wieku obowiązuje Karta Zgłoszenia Słuchacza (dostępna na stronie: <https://lck.libiaz.pl/>) objęta odrębnym regulaminem - Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku znajdujący się w siedzibie LCK.

II. Opłaty za zajęcia

1. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez LCK w Libiążu reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora LCK w Libiążu, dostępny na stronie <https://lck.libiaz.pl/>.

2. Opłatę za zajęcia miesięczne należy dokonać do 13-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc z góry, natomiast opłatę za zajęcia jednorazowe należy dokonać bezpośrednio przed danymi zajęciami, a uczestnik powinien okazać instruktorowi dowód wpłaty .
3. Miesięczna opłata za zajęcia jest stała i niezależna od ilości zajęć przypadających w danym miesiącu.
4. W przypadku absencji uczestnika na zajęciach LCK nie będzie dokonywać zwrotu wniesionej opłaty miesięcznej, a także nie będzie ona rozliczana na poczet kolejnych zajęć.
5. Opłaty za zajęcia można dokonywać w kilku formach:
 - a) w formie elektronicznej: każdy korzystający z płatnych zajęć organizowanych przez LCK ma obowiązek dokonania opłaty na **Nr konta: 71 1020 2384 0000 9602 0011 3779** z podaniem danych uczestnika zajęć (imię i nazwisko), miejscem (np. Żarki, Libiąż, Gromiec, Kosówki), opisem rodzaju zajęć (np. ceramika, plastyka, itp.).
 - b) w formie gotówkowej lub poprzez terminal: opłaty przyjmowane będą w kasie stacjonarnej zlokalizowanej w siedzibie LCK. Opłaty gotówkowe za zajęcia organizowane w DK Żarki, świetlica Gromiec, świetlica Kosówki będą przyjmowane w danej lokalizacji.
6. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik nie wniesie opłaty przez kolejne dwa miesiące lub zgłosi rezygnację na adres mailowy: dm@lck.libiaz.pl .
7. Dokonywanie opłat za zajęcia kontrolowane jest przez pracowników LCK.
8. Dokonane wpłaty za zajęcia nie podlegają zwrotom.
9. Nieobecność na zajęciach nie uprawnia do odstąpienia od opłat.

III. Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się według ustalonego i podanego do wiadomości uczestników grafiku.
2. LCK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym zobowiązuje się poinformować uczestników zajęć lub w przypadku uczestników małoletnich ich rodziców/opiekunów.
3. Odwołanie lub przeniesienie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu uczestników zajęć lub w przypadku uczestników małoletnich ich rodziców/opiekunów.
4. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do aktywnego i systematycznego uczestnictwa w zajęciach.
5. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest każdorazowo przez instruktorów prowadzących i odnotowywana w dzienniku zajęć lub na liście obecności.
6. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora (np. dotyczących zachowania, stroju itp.).

IV. Opieka i bezpieczeństwo uczestników

1. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego.
2. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany odebrać dziecko w wieku do 10 lat włącznie bezpośrednio po zajęciach. W przypadku dzieci powyżej 10 lat Rodzic/ opiekun prawny składa pisemne oświadczenie o zgodzie lub braku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu.

3. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
4. LCK nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia i wypadki z udziałem uczestników zajęć zaistniałe przed i po zakończeniu zajęć.
5. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania ogólnie przyjętych norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
6. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Libiąskie Centrum Kultury, dostępnego na stronie <https://lck.libiaz.pl/>
7. Uczestników i instruktorów obowiązują Standardy ochrony małoletnich dokument dostępny na <https://lck.libiaz.pl/>
8. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora lub innego pracownika LCK.
9. Zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza budynkiem i terenem LCK wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego małoletniego uczestnika zajęć (zgoda na wyjazd/ wyjście dziecka poza LCK).

V. Ochrona danych osobowych

Libiąskie Centrum Kultury reprezentowane przez Dyrektora instytucji informuje uczestników zajęć, warsztatów, sekcji i kół a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych o przetwarzaniu danych osobowych w formie poniższej klauzuli informacyjnej:

Klauzula informacyjna Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EWE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazywanych w ramach wydarzenia jest Libiąskie Centrum Kultury w Libiążu, ul. Górnicza 1 32-590 Libiąż.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pani Joanna Grabowska, z którą można się skontaktować poprzez mail: grabowskaodo@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji ww. wydarzenia(organizacja zajęć) i przechowywane przez okres niezbędny do organizacji wydarzenia lub do czasu wycofania zgody w przypadku utrwalonego wizerunku.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku przez Libiąskie Centrum Kultury w celach promocyjnych związanych z wydarzeniem.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej za wyjątkiem opublikowanego wizerunku, który może zostać przekazany do państwa trzeciego w związku z przechowywaniem danych osobowych na portalach typu Facebook'a oraz YouTube zarządzanych przez LCK, których serwery mogą znajdować się poza europejskim obszarem gospodarczym (EOG).
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych

osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów prawa).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu i nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z konieczności realizacji wydarzenia (organizacji zajęć) jest obowiązkowe, natomiast pozostałych danych fakultatywnych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych niezbędnych do organizacji wydarzenia jest brak możliwości w nim uczestnictwa.

VI. Postanowienia ogólne

1. LCK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestników zajęć w holach, salach zajęć i innych pomieszczeniach LCK.
2. Uciążliwi – utrudniający korzystanie z zajęć, nie przestrzegający regulaminu, uczęszczający na zajęcia nieregularnie – uczestnicy zostaną skreśleni z listy uczestników danych zajęć, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze słowne upomnienia, a uiszczona opłata za dany miesiąc zajęć nie podlega zwrotowi.
3. Każdy zespół artystyczny/sekcja zainteresowań może dodatkowo określić na piśmie i przekazać do wiadomości i stosowania przez uczestników zajęć wewnętrzne zasady obowiązujące w danej grupie, zaakceptowane przez Dyrektora LCK.
4. Instruktor jest odpowiedzialny za uczestników tylko podczas trwania zajęć w pracowniach i salach. W drodze na zajęcia i po ich zakończeniu odpowiedzialność za bezpieczeństwo podopiecznych względem osób niepełnoletnich spoczywa na opiekunach prawnych, a względem osób dorosłych - na nich samych.
5. Regulamin obowiązuje z dniem podpisania. Wszelkie kwestie sporne nie ujęte w Regulaminie ostatecznie rozstrzyga Dyrektor instytucji.

KARTA UCZESTNICTWA

w zajęciach organizowanych przez Libińskie Centrum Kultury w Libiążu

w sezonie (niepełnoletni uczestnicy)

Zajęcia PŁATNE / BEZPŁATNE (proszę wybrać właściwe)

Nazwa sekcji:*	
Imię i nazwisko uczestnika zajęć:*	
WIEK DZIECKA*:	
Telefon kontaktowy do opiekuna prawnego dziecka*:	
Imię i nazwisko opiekuna prawnego dziecka*:	
E-mail do opiekuna prawnego dziecka:*	
Adres zamieszkania uczestnika zajęć * (miejscowość, ulica):	
Wysokość opłaty miesięcznej*: (dotyczy zajęć płatnych)	Kwota:
Proszę zaznaczyć wybrany sposób płatności za zajęcia*(dotyczy zajęć płatnych):	Przelew ☐ w kasie LCK ☐ punkt kasowy ☐

1. Ja, niżej podpisana/y opiekun prawny dziecka wyrażam zgodę na jego uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez LCK w Libiążu.
2. Ja niżej podpisana/y opiekun prawny dziecka zobowiązuję się pokryć koszty związane z uczestnictwem dziecka w zajęciach (dotyczy zajęć odpłatnych).
3. Zgodnie z art. 6 ust. 1, lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku jako opiekun prawny dziecka - uczestnika zajęć:

Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku
uczestnika

WYDARZENIA: zajęcia od 09.2025-06.2026 ZAJĘCIA (np. ceramika, wokalne itp.) wpisać rodzaj

1. Wyrażam zgodę TAK ☐ NIE ☐ na udział w ww. wydarzeniu mojego dziecka

..... (imię i nazwisko)

organizowanego przez **Libiąskie Centrum Kultury**.

2. Wyrażam zgodę* TAK ☐ NIE ☐ na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka
w celu realizacji wydarzenia organizowanego przez **Libiąskie Centrum Kultury**.

**Niewyrażenie zgody skutkuje brakiem możliwości udziału dziecka w wydarzeniu.*

3. Wyrażam zgodę TAK ☐ NIE ☐ na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka

..... (imię i nazwisko)

przez **Libiąskie Centrum Kultury**, w szczególności poprzez zamieszczanie relacji z wydarzenia, zdjęć lub filmików na stronie internetowej oraz innych profilach internetowych zarządzanych przez Libiąskie Centrum Kultury oraz w mediach (Facebook, YouTube, Instagram) oraz wydawania wszelkiego rodzaju publikacji przygotowanych przez Libiąskie Centrum Kultury.

4. Wyrażam zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez Libiąskie Centrum Kultury w: mediach elektronicznych, na stronie internetowej jednostki: www.lck.libiaz.pl, na portalach społecznościowych zarządzanych przez jednostkę (Facebook, YouTube, Instagram), w nagraniach audio-video, publikacjach prasowych, folderach i innych materiałach promocyjnych wydawanych przez Libiąskie Centrum Kultury w celu promocji LCK oraz utrwalania pozytywnego wizerunku LCK. TAK ☐ NIE ☐

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Tel. Kontaktowy

Klauzula informacyjna Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EWE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazywanych w ramach wydarzenia jest Libiąskie Centrum Kultury w Libiążu, ul. Górnicza 1 32-590 Libiąż.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pani Joanna Grabowska, z którą można się skontaktować poprzez mail: grabowskaodo@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji ww. wydarzenia i przechowywane przez okres niezbędny do organizacji wydarzenia lub do czasu wycofania zgody w przypadku utrwalonego wizerunku.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku przez Libiąskie Centrum Kultury w celach promocyjnych związanych z wydarzeniem.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej za wyjątkiem opublikowanego wizerunku, który może zostać przekazany do państwa trzeciego w związku z przechowywaniem danych osobowych na portalach typu Facebook'a oraz YouTube zarządzanych przez LCK, których serwery mogą znajdować się poza europejskim obszarem gospodarczym (EOG).
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów prawa).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy uprawnione na podstawie przepisów prawa podmioty, którym LCK powierza dane na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu i nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z konieczności realizacji wydarzenia jest obowiązkowe, natomiast pozostałych danych fakultatywnych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych niezbędnych do organizacji wydarzenia jest brak możliwości w nim uczestnictwa.

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczenia (obowiązkowe)

- 1- **Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*** na samodzielny powrót do domu **mojego dziecka****. Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka po zakończonych zajęciach.

(Uwaga! Dzieci poniżej 10 r. ż. muszą być przyprowadzane i odbierane przez opiekuna!)

- 2- Oświadczam, że zapoznałem/łam się i akceptuję Regulamin uczestnictwa w zajęciach.

- 3- **Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody***, by w razie konieczności pracownik Libiąskiego Centrum Kultury podjął decyzję o udzieleniu pomocy medycznej mojemu dziecku.

.....

..... miejscowość, data

podpis rodzica lub opiekuna

* - niepotrzebne skreślić

** - które ukończyło 10 r. ż.

Informacja o szczególnych potrzebach dziecka:*

.....
.....

* - informacja dobrowolna rodzica/ opiekuna

1. Administratorem danych osobowych jest Libiąskie Centrum Kultury w Libiążu, ul. Górnicza 1 32-590 Libiąż.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pani Joanna Grabowska z którą można skontaktować się poprzez e-mail grabowskaodo@gmail.com każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych osobowych dziecka.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka podczas zajęć, imprez i wycieczek organizowanych przez Administratora zgodnie z art. 9 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s. 1 ze zm.)
4. Dane osobowe przechowywane są do momentu wycofania zgody lub utraty aktualności i przydatności zebranych danych.
5. Odbiorcami tych danych mogą być jedynie służby medyczne w sytuacji potrzeby udzielenia pierwszej pomocy dziecku.
6. Mają Państwo prawo dostępu do treści danych dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących dziecka, narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może utrudnić potrzebę udzielenia pomocy dziecku w sytuacji nagłego pogorszenia stanu zdrowia.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.